




2022



PLANO DE ACTIVIDADES E  
ORÇAMENTO/DOCUMENTOS  
FINANCEIROS PREVISIONAIS



## PLANO ACTIVIDADES 2022

### Introdução

O Plano de Atividades da PENAPARQUE 2, E.M. para o exercício de 2022 contempla um conjunto de atividades devidamente separadas por áreas de negócio, tendo em conta, também, os contratos-programa celebrados com o Município de Penacova, ao abrigo da Lei nº 50/ 2012 de 31 de agosto.

Em concretização do Art.º 3º dos Estatutos da PENAPARQUE 2, E.M., a empresa terá em 2022 a responsabilidade pela gestão do (1) Parque Industrial da Espinheira e os respetivos serviços de apoio (Bar/cantina), (2) o estacionamento público na via de Penacova, (3) Parque de Estacionamento de Penacova, (4) Parque de Campismo Municipal de Vila Nova, (5) Parque Municipal "Ténis) e (6) a gestão de diversas de infraestruturas de restauração, bebidas e turísticas, como adiante se explanará.

De realçar que a empresa iniciará em 2022 uma nova atividade: constituição de uma equipa para operar na área da manutenção e limpeza de espaços públicos. Atividade a estabelecer através de novo contrato programa com a entidade participante: Município de Penacova. Com esta equipa a empresa espera apoiar a entidade participante e disponibilizar-se através de prestação de serviços às Freguesias, na melhoria da limpeza dos espaços públicos em geral, na manutenção de jardins e parques, assim como de percursos pedestres.

Em cumprimento do seu objeto social, a empresa estará ao serviço do Município em tudo quanto possa contribuir para a promoção de iniciativas e projetos destinados ao desenvolvimento local e melhoria da qualidade de vida das populações.

Este documento previsional não deixa de refletir as várias condicionantes, operacionais e financeiras, decorrentes da pandemia por Covid 19 que ainda assola o mundo em geral, e os sectores em que maioritariamente opera a Penaparque 2 E.M., em especial.

#### 1. Parque Industrial da Espinheira

O Parque Industrial da Espinheira, onde se localiza a sede da empresa, tem a sua manutenção, limpeza e gestão assegurada pelos serviços da PENAPARQUE 2, E.M. em colaboração com a Câmara Municipal.

A PENAPARQUE 2, E.M. tem de proveitos desta área a renda de cinco empresas que ocupam salas no Edifício Administrativo e oito empresas com doze contratos dos Módulos Industriais. Os custos de manutenção assegurados pela empresa, são essencialmente os custos de limpeza do edifício administrativo e trabalhos de conservação/remodelação de Módulos e das salas do Edifício Administrativo, colocados no mercado de arrendamento.

No que respeita à ocupação dos espaços destinados a empresas, espera-se que 2022 seja um ano estável, com níveis de ocupação sem flutuações relativamente aos anos anteriores. De sublinhar porém que foram rececionados vários pedidos



de informação e de interesse de empresas que procuram espaço e se pretendem instalar no parque da Espinheira ou outros espaços aptos a receber a instalação de empresas no nosso Concelho.

A PENAPARQUE 2, E.M. mantém a intenção de edificar um novo pavilhão para instalação de empresas no Parque Empresarial da Alagoa, apesar da nova administração ter constatado que todo o processo iniciado em 2020 para o efeito se mostra inviável, quer porque a empresa não respondeu aos pedidos de adequação técnica do processo de licenciamento urbanístico quer porque, afinal, o lote na Zona Industrial na Alagoa que havia sido destinado à empresa através de um Contrato Programa para Gestão do mesmo (a opção não foi pelo arrendamento nem pela compra e venda), não existe, pois foi ocupado com arruamento de acesso no quadro do planeamento da expansão daquele Parque Empresarial. Assim, impõe-se repensar o projeto, na sua localização, dimensão e função (não pavilhão para instalar uma única empresa, mas pavilhão com vários módulos destinados à instalação de várias empresas), sem contudo desistir.

O Edifício Administrativo mantém apenas duas salas disponível para arrendamento, sendo que as seis empresas aí instaladas beneficiam de um conjunto de serviços, incluindo rede interna de ligação à Internet gratuita, o que proporcionam condições muito favoráveis à permanência das empresas nestas instalações.

Durante o ano de 2021 a PENAPARQUE 2, E.M. não realizou qualquer intervenção de fundo, nem de melhoramento nem de conservação das diversas infraestruturas do Parque. No entanto agudizaram-se os vários sinais de deterioração das caleiras das águas pluviais, que exigem reparação urgente.

## **2. Estacionamento Público**

A PENAPARQUE 2, EM continuará a gerir o espaço de estacionamento público da Vila de Penacova, que o Município determinou que seja espaço de estacionamento de duração limitada.

Os parómetros localizados no Largo S. João e no Largo S. Francisco estão praticamente inoperacionais, em virtude de não ter sido acautelada a sua correta reparação ou substituição, pelo que a função de regulação do estacionamento naqueles espaços foi deficiente e as receitas de taxas de estacionamento praticamente inexistentes.

Pretende-se no ano de 2022 proceder à instalação de novos parómetros, um para o Largo S. João e outro para o Largo S. Francisco, reativando a regulação do estacionamento e melhorando a rotatividade de disponibilidade de lugares de estacionamento nos espaços públicos da vila, procurando contribuir, designadamente, para a facilidade de acesso de clientes aos comércio local.

## **3. Edifício do Parque de Estacionamento de Penacova**

A gestão do edifício do Parque de Estacionamento divide-se em duas áreas distintas: a gestão do espaço de estacionamento; e a gestão das lojas disponíveis para arrendamento.

Em 2021 o Estacionamento teve manteve níveis de receitas abaixo do espectável devido à pandemia e aos confinamentos determinados pelo Governo, com especial incidência no período entre janeiro e abril.

Com progressiva normalização da atividade económica e o esperado aliviar da situação pandémica, espera-se que em 2022 haja um aumento de utilização do parque e um conseqüente aumento de receitas.



Espera-se igualmente que, em 2022, se mantenham plenamente lotadas as lojas do Parque de Estacionamento, sem diminuição das receitas provenientes das rendas.

Colocam-se grandes desafios à gestão deste espaço, que se pretendem cumprir em 2022: maior e melhor limpeza dos espaços; melhor funcionamento dos mecanismos de gestão, designadamente melhorias dos equipamentos.

#### **4. Parque de Campismo Municipal**

A exploração do Parque de Campismo Municipal localizado em Vila Nova foi concessionada em 2014. Trata-se de uma concessão que tem evidenciado algumas deficiências quanto ao desenvolvimento geral da atividade.

Em 2022 pretende-se alterar o caminho que vem sendo trilhado, procurando que o atual concessionário regularize a situação contratual e procurando articular com o concessionário, o atual ou outro, medidas com vista a renovação da imagem do espaço e melhoria da atratividade do mesmo, potenciando a infraestrutura enquanto polo de excelência para a dinamização do turismo no Concelho.

#### **5. Infraestruturas Turísticas, de Restauração e de Bebidas**

Através de dois contratos programa com o Município de Penacova, a PENAPARQUE 2, EM tem para 2022 a responsabilidade de gestão dos seguintes espaços: Posto de Turismo de Penacova; Museu do Moinho; Café Turismo; Bar de Apoio ao Reconquinho; Bar 21; Cafeteria do Moinho; Restaurante das Piscinas de Penacova; e Restaurante Panorâmico.

Em 2022 a PENAPARQUE2, EM, através de contrato programa, terá a gestão dos espaços visitáveis do Mosteiro de Lorvão pelo terceiro ano. Quanto a este espaço, pretende-se potenciar as aprendizagens adquiridas com a gestão de um espaço com a nobreza e potencial do Mosteiro de Lorvão e ter uma atitude mais proativa com os parceiros locais para a dinamização cultural do monumento, tornando-o um espaço vivo e dinâmico em atividades culturais vocacionados para visitantes, comunidade local e escolas. Designadamente, a empresa procurará, com o Município, desenvolver atividades que divulguem e protejam o património relacionado com a doçaria conventual, os palitos e a música, partindo da monumentalidade do órgão de tubos.

#### **6. Manutenção de Espaços Verdes**

Em 2022 a empresa, ao abrigo de contrato programa com o Município de Penacova, assumirá a manutenção e limpeza de espaços verdes e jardins do Município, constituindo para o efeito uma equipa de operacionais, a qual estará também vocacionada para a prestação de serviços às freguesias e a outras entidades, suprimindo assim uma carência que se vem sentindo.

### **Desempenho Financeiro - Pressupostos**

Para o exercício de 2022 perspetivamos um desempenho económico-financeiro da empresa positivo, o qual poderemos aferir pela Demonstração de Resultados Previsional para o respetivo exercício, que abaixo apresentamos, prevendo-se um resultado líquido depois de impostos de 8.339.90€ (oito mil trezentos e trinta e nove euros e noventa cêntimos).



Este resultado resulta da expectativa de melhoria da atividade económica em geral, especialmente da retoma no turismo, que possibilitará um aumento das receitas próprias, assim como, também de aumento das receitas oriundas dos Contratos Programa com a entidade participante: o Município de Penacova

- a) No Parque Industrial da Espinheira através da manutenção do número de espaços arrendados e respetiva taxa de ocupação;
- b) O aumento do volume de negócios do Bar e Cantina de apoio ao Parque Industrial da Espinheira;
- c) Melhoria do resultado obtido ao nível do estacionamento público de Penacova face a 2021.
- d) Outras áreas de negócio, cuja gestão a Câmara Municipal transferirá para a PENAPARQUE 2, E.M., como o Posto de Turismo Nacional 2 e a Gestão e Manutenção de Espaços Públicos.
- e) A continuidade e melhoria da gestão dos espaços visitáveis do Mosteiro de Lorvão e Museu do Moinho, com aumento de receitas de ingressos e venda de produtos.

De seguida apresentamos as contas por área de atividade da entidade:

#### **7.1. Parque Industrial da Espinheira**

O Parque Industrial da Espinheira possui 12 módulos industriais com três dimensões diferentes, encontrando-se atualmente os 12 módulos ocupados.

Para além dos módulos industriais a empresa gere ainda o Edifício Administrativo que possui 8 salas de pequena dimensão e 2 de grande dimensão, tendo a PENAPARQUE 2, E.M. assegurado o arrendamento de 5 salas das pequenas e 1 grande, e cedência da cozinha de formação à APPACDM de Figueira de Lorvão (sem fluxo financeiro, com contrapartida da limpeza do espaço.).

Tratando-se do espaço onde se situa a sede social da empresa, foi imputado a este centro de gastos, todos os gastos administrativos gerais como por exemplo os gastos com a Administração (87%) e o apoio técnico à contabilidade e gestão, administrativa e financeira (100%).



| <b>Parque Industrial da Espinheira</b> |                    |
|--|--------------------|
| Electricidade                          | 244,51 €           |
| Combustíveis e Outros Fluidos          | 0,00 €             |
| Ferramentas e Utensílios desg. Rap.    | 0,00 €             |
| Material de Escritório                 | 528,41 €           |
| Seguros                                | 548,94 €           |
| Deslocações e estadas                  | 0,00 €             |
| Conservação e Reparação                | 7 500,00 €         |
| Trabalhos Especializados               | 1 670,46 €         |
| Limpeza, higiene e conforto            | 153,70 €           |
| Comunicações                           | 329,18 €           |
| Honorários                             | 0,00 €             |
| Publicidade e propaganda               | 0,00 €             |
| Ajus. Dívidas a receber                | 0,00 €             |
| Outros Custos                          | 168,00 €           |
| Gastos com a COVID-19                  | 107,11 €           |
| Custos com Pessoal                     | 21 892,38 €        |
| Custos com Administração               | 15 741,95 €        |
| Amortizações do Exercício              | 2 259,26 €         |
| Juros e Despesas Bancárias             | 631,90 €           |
| Imposto sobre o Rendimento             | 2 216,93 €         |
| <b>Custos - Total</b>                  | <b>53 992,74 €</b> |
| Rendas Edifício Administrativo         | 8 700,00 €         |
| Rendas Módulos                         | 51 000,00 €        |
| Outros Proveitos                       | 0,00 €             |
| <b>Receitas - Total</b>                | <b>59 700,00 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                       | <b>5 707,26 €</b>  |

## 7.2. Bar Parque Industrial da Espinheira

Para 2022 perspetivamos uma diminuição do resultado negativo, consequência do espetável aumento do volume de negócios, que contará com um maior empenho na divulgação do serviço e atratividade de clientes, mas também pela expectativa de diminuição dos efeitos negativos provocados pela pandemia por Covid 19.

| <b>Bar Cantina PIE</b>                  |                    |
|---|--------------------|
| Mat. Primas, Subs. E Cons. - Refeitório | 5.885,39 €         |
| Mat. Primas, Subs. E Cons. - Bar        | 0,00 €             |
| Combustíveis e Outros Fluidos           | 540,44 €           |
| Ferramentas e Utensílios desg. Rap.     | 104,76 €           |
| Electricidade                           | 1.137,98 €         |
| Seguros                                 | 0,00 €             |
| Deslocações e estadas                   | 0,00 €             |
| Material de Escritório                  | 18,40 €            |
| Conservação e Reparação                 | 535,91 €           |
| Trabalhos Especializados                | 242,89 €           |
| Limpeza, higiene e conforto             | 462,43 €           |
| Comunicações                            | 124,52 €           |
| Água                                    | 400,84 €           |
| Outros Custos                           | 47,92 €            |
| Gastos com a COVID-19                   | 40,24 €            |
| Custos com Pessoal                      | 13.480,57 €        |
| Outros Custos com Pessoal               | 0,00 €             |
| Amortizações do Exercício               | 916,86 €           |
| Juros e Despesas Bancárias              | 100,92 €           |
| <b>Custos - Total</b>                   | <b>24.040,07 €</b> |
| Movimentos Bar Cantina                  | 18.000,00 €        |
| Outros Rendimentos                      | 0,00 €             |
| <b>Receitas - Total</b>                 | <b>18.000,00 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                        | <b>-6.040,07 €</b> |



### 7.3. Estacionamento Público

Em 2022 a PENAPARQUE 2 E.M. continuará a gerir os espaços de estacionamento de duração limitada em Penacova, regulamentados pela Câmara Municipal. Pretende-se neste ano tornar efetiva o funcionamento dos parcometros e a consequente cobrança das taxas de estacionamento.

Em 2013 teve início a cobrança do estacionamento no novo Parque, sendo que a utilização mais expressiva deste espaço verifica-se para utilização de períodos inferiores a uma hora e meia (o tempo no qual é gratuito). No entanto, em 2022 prevemos a manutenção do número de avenças mensais para ocupação de lugares de aparcamento no Parque de Estacionamento e um aumento das receitas provenientes da utilização rotativa dos lugares de estacionamento.

#### 7.3.1. Estacionamento Público Vila

| Parcometros                        |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| Assistência Técnica                | 150,00 €          |
| Consumíveis                        | 0,00 €            |
| Conservação e Reparação            | 0,00 €            |
| Publicidade e Propaganda           | 0,00 €            |
| Conservação e Reparação            | 0,00 €            |
| Outros Custos                      | 0,00 €            |
| Amortizações do Exercício          | 2.426,82 €        |
| Imposto sobre Rendimento Exercício | 0,00 €            |
| <b>Custos - Total</b>              | <b>2.576,82 €</b> |
| Receitas dos Parcometros           | 2.900,00 €        |
| Taxas de Ocupação CMP              | 0,00 €            |
| Outros Proveitos                   | 0,00 €            |
| Contrato Programa                  | 0,00 €            |
| <b>Receitas - Total</b>            | <b>2.900,00 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                   | <b>323,18 €</b>   |

#### 7.3.2. Parque de Estacionamento de Penacova

| Parque de Estacionamento              |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| Assistência Técnica                   | 1.109,15 €         |
| Consumíveis                           | 570,00 €           |
| Limpeza, higiene e conforto           | 165,60 €           |
| Ferramentas e Utensílios Desg. Rápido | 22,76 €            |
| Material de Escritório                | 156,04 €           |
| Seguros                               | 890,02 €           |
| Eletricidade                          | 1.784,57 €         |
| Conservação e Reparação               | 1.418,04 €         |
| Trabalhos Especializados              | 203,16 €           |
| Comunicações                          | 490,78 €           |
| Outros Custos                         | 225,56 €           |
| Gastos com a COVID-19                 | 45,60 €            |
| Custos com Pessoal                    | 13.480,57 €        |
| Custos com a Administração            | 2.352,25 €         |
| Amortizações do Exercício             | 971,12 €           |
| Juros e Despesas Bancárias            | 86,30 €            |
| <b>Custos - Total</b>                 | <b>23.971,51 €</b> |
| Taxas Estacionamento                  | 3.237,66 €         |
| Avenças                               | 8.575,55 €         |
| Rendas Lojas                          | 14.400,00 €        |
| <b>Receitas - Total</b>               | <b>26.213,21 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                      | <b>2.241,69 €</b>  |



#### 7.4. Parque de Campismo Municipal

Para 2022 prevê-se manutenção do nível de receitas relativas à concessão do Parque de Campismo Municipal de Vila Nova.

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| Parque Campismo - Recepção          |                   |
| Combustíveis e Outros Fluidos       | 0,00 €            |
| Ferramentas e Utensílios desg. Rap. | 0,00 €            |
| Material de Escritório              | 0,00 €            |
| Seguros                             | 0,00 €            |
| Conservação e Reparação             | 1.750,00 €        |
| Trabalhos Especializados            | 0,00 €            |
| Limpeza, higiene e conforto         | 0,00 €            |
| Comunicações                        | 0,00 €            |
| Publicidade e Propaganda            | 0,00 €            |
| Outros Custos                       | 0,00 €            |
| Custos com Pessoal                  | 0,00 €            |
| Amortizações do Exercício           | 954,22 €          |
| Juros e Despesas Bancárias          | 0,00 €            |
| <b>Custos - Total</b>               | <b>2.704,22 €</b> |
| Estadias                            | 860,64 €          |
| Renda                               | 2.500,00 €        |
| Outros Projeitos                    | 0,00 €            |
| <b>Receitas - Total</b>             | <b>3.360,64 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                    | <b>656,42 €</b>   |

#### 7.5. Outras Áreas de Negócio

As outras áreas de negócio desenvolvidas pela PENAPARQUE 2 E.M., podem aferir-se pelo mapa de exploração deste centro de gastos e são: gestão do Restaurante Panorâmico, gestão do Bar da Praia Fluvial do Reconquinho; gestão do Bar 21 no IP3; gestão do Café Turismo; gestão do Restaurante das Piscinas; gestão do Museu do Moinho e da Cafeteria do Museu; e a gestão dos espaços visitáveis do Mosteiro de Lorvão; gestão do Posto de Turismo de Penacova; gestão do Posto de Turismo da Nacional 2 e gestão do Parque Municipal "Ténis".

Mantém-se igualmente a iniciativa "Rotas de Penacova", que se pretende dinamizar com maior divulgação, esta iniciativa consiste na oferta de circuitos organizados para visita aos locais de interesse turístico de Penacova, assim como organização de atividades relacionados com desportos ao ar livre e turismo de natureza, acolhendo grupos que procurem esses produtos.

##### 7.5.1 Restaurante Panorâmico

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| Restaurante Panorâmico    |                   |
| Conservação e Reparação   | 0,00 €            |
| Publicidade e propaganda  | 0,00 €            |
| Amortizações do Exercício | 0,00 €            |
| <b>Custos - Total</b>     | <b>0,00 €</b>     |
| Concessão Exploração      | 1.650,00 €        |
| <b>Receitas - Total</b>   | <b>1.650,00 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>          | <b>1.650,00 €</b> |





### 7.5.2 Café Turismo

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| Café Turismo              |            |
| Conservação e Reparação   | 0,00 €     |
| Publicidade e Propaganda  | 0,00 €     |
| Amortizações do Exercício | 1.469,58 € |
| Custos - Total            | 1.469,58 € |
| Rendas                    | 6.960,00 € |
| Receitas - Total          | 6.960,00 € |
| RESULTADO                 | 5.490,42 € |

### 7.5.3 Restaurante das Piscinas Municipais

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| Piscinas                          |            |
| Conservação e Reparação           | 0,00 €     |
| Trabalhos Especializados          | 514,03 €   |
| Comunicações                      | 144,00 €   |
| Amortizações do Exercício         | 719,00 €   |
| Custos - Total                    | 1.377,03 € |
| Concessão Explor. Estabelecimento | 3.600,00 € |
| Receitas - Total                  | 3.600,00 € |
| RESULTADO                         | 2.222,97 € |

### 7.5.4. Posto de Turismo de Penacova

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| Posto de Turismo                      |             |
| Mercadorias                           | 316,18 €    |
| Ferramentas e Utensílios Desg. Rápido | 1,32 €      |
| Material de Escritório                | 45,28 €     |
| Conservação e Reparação               | 46,80 €     |
| Comunicação                           | 5,28 €      |
| Trabalhos Especializados              | 0,00 €      |
| Outros Custos                         | 84,00 €     |
| Gastos com a COVID-19                 | 0,00 €      |
| Custos com Pessoal                    | 19.817,61 € |
| Custos com Administração              | 0,00 €      |
| Amortizações do Exercício             | 81,10 €     |
| Custos - Total                        | 20.397,56 € |
| Contrato Programa                     | 12.154,06 € |
| Receitas Material                     | 415,80 €    |
| Receitas - Total                      | 12.569,86 € |
| RESULTADO                             | -7.827,70 € |

### 7.5.5. Iniciativa "Rotas de Penacova"

|                       |          |
|-----------------------|----------|
| Rotas de Penacova     |          |
| Entradas em Museus    | 0,00 €   |
| Deslocações e Estadas | 0,00 €   |
| Comunicações          | 0,00 €   |
| Custos - Total        | 0,00 €   |
| Visitas Guiadas       | 360,94 € |
| Receitas - Total      | 360,94 € |
| RESULTADO             | 360,94 € |



### 7.5.6. Restaurante Bar do Reconquinho

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| Reconquinho                       |            |
| Conservação e Reparação           | 2.500,00 € |
| Electricidade                     | 0,00 €     |
| Comunicação                       | 0,00 €     |
| Limpeza, higiene e conforto       | 0,00 €     |
| Outros Custos                     | 0,00 €     |
| Amortizações do Exercício         | 672,64 €   |
| Juros e Despesas Bancárias        | 0,00 €     |
| Imposto sobre o Rendimento        | 0,00 €     |
| Custos - Total                    | 3.172,64 € |
| Concessão Explor. Estabelecimento | 5.200,00 € |
| Receitas - Total                  | 5.200,00 € |
| RESULTADO                         | 2.027,36 € |

### 7.5.7. Bar 21

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| Bar 21 - IP3               |            |
| Imposto sobre o Rendimento | 0,00 €     |
| Conservação Reparação      | 0,00 €     |
| Custos - Total             | 0,00 €     |
| Proveitos                  | 0,00 €     |
| Energia                    | 3.711,61 € |
| Manutenção Recinto         | 0,00 €     |
| Renda                      | 5.323,32 € |
| Receitas - total           | 9.034,93 € |
| RESULTADO                  | 9.034,93 € |

### 7.5.8 Portela de oliveira

|                           |          |
|---------------------------|----------|
| Portela de Oliveira       |          |
| Bar Portela de Oliveira   |          |
| Outros Custos             | 0,00 €   |
| Amortizações do Exercício | 0,00 €   |
| Custos - Total            | 0,00 €   |
| Renda                     | 500,00 € |
| Receitas - Total          | 500,00 € |
| RESULTADO                 | 500,00 € |

### 7.5.9 Museu do Moinho

|                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| Museu do Moinho                     |             |
| Mercadorias                         | 155,52 €    |
| Ferramentas e Utensílios desg. Rap. | 313,85 €    |
| Material de Escritório              | 50,66 €     |
| Deslocações e Estadas               | 0,00 €      |
| Trabalhos Especializados            | 0,00 €      |
| Conservação e Reparação             | 140,40 €    |
| Limpeza, higiene e conforto         | 47,68 €     |
| Comunicações                        | 203,09 €    |
| Outros Custos                       | 0,00 €      |
| Gastos com a COVID-19               | 32,46 €     |
| Custos com Pessoal                  | 19.817,61 € |
| Custos com Administração            | 0,00 €      |
| Amortizações do Exercício           | 0,00 €      |
| Juros e Despesas Bancárias          | 84,00 €     |
| Custos - Total                      | 20.845,27 € |
| Entradas                            | 1.595,71 €  |
| Outras Vendas                       | 565,94 €    |
| Contrato Programa                   | 12.154,06 € |
| Receitas - Total                    | 14.315,72 € |
| RESULTADO                           | -6.529,55 € |



**7.5.10. Visitas ao Mosteiro de Lorvão**

| Mosteiro de Lorvão                  |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| Mercadorias                         | 0,00 €             |
| Ferramentas e Utensílios desg. Rap. | 0,00 €             |
| Material de Escritório              | 108,55 €           |
| Deslocações e Estadas               | 0,00 €             |
| Conservação e Reparação             | 63,00 €            |
| Trabalhos Especializados            | 390,00 €           |
| Limpeza, higiene e conforto         | 61,56 €            |
| Comunicações                        | 267,37 €           |
| Outros Custos                       | 0,00 €             |
| Gastos com a COVID-19               | 49,28 €            |
| Custos com Pessoal                  | 26.961,15 €        |
| Custos com Administração            | 0,00 €             |
| Amortizações do Exercício           | 288,00 €           |
| Juros e Despesas Bancárias          | 12,00 €            |
| <b>Custos - Total</b>               | <b>28.200,89 €</b> |
| Entradas                            | 10.188,59 €        |
| Outras Vendas                       | 62,49 €            |
| Contrato Programa                   | 21.685,62 €        |
| <b>Receitas - Total</b>             | <b>31.946,70 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                    | <b>3.745,81 €</b>  |

**7.5.11. Posto de Turismo N2**

| Posto de Turismo N2                 |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| Mercadorias                         | 532,28 €           |
| Ferramentas e Utensílios desg. Rap. | 1,32 €             |
| Material de Escritório              | 45,28 €            |
| Conservação e Reparação             | 46,80 €            |
| Comunicações                        | 5,28 €             |
| Trabalhos Especializados            | 0,00 €             |
| Outros Custos                       | 0,00 €             |
| Custos com Pessoal                  | 19.817,61 €        |
| Custos com Administração            | 0,00 €             |
| Gastos com a COVID-19               | 0,00 €             |
| Amortizações do Exercício           | 81,10 €            |
| <b>Custos - Total</b>               | <b>20.529,67 €</b> |
| Receitas Material                   | 700,00 €           |
| Contrato Programa                   | 12.154,06 €        |
| <b>Receitas - Total</b>             | <b>12.854,06 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                    | <b>-7.675,61 €</b> |

**7.5.12. Parque Municipal "Ténis"**

| Parque Municipal Ténis            |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| Conservação e Reparação           | 0,00 €          |
| Electricidade                     | 0,00 €          |
| Comunicações                      | 120,00 €        |
| Limpeza, higiene e conforto       | 0,00 €          |
| Outros Custos                     | 0,00 €          |
| Juros e Despesas Bancárias        | 0,00 €          |
| Amortizações do Exercício         | 0,00 €          |
| <b>Custos - Total</b>             | <b>120,00 €</b> |
| Concessão Explor. Estabelecimento | 600,00 €        |
| <b>Receitas - Total</b>           | <b>600,00 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                  | <b>480,00 €</b> |

### 7.6. Manutenção de Espaços Verdes

Para a gestão e manutenção de espaços públicos, a empresa celebrará com o Município Contrato Programa, que pressupõe a constituição de equipa de colaboradores e a de recursos necessários, como maquinaria e equipamentos. Esta equipa ficará responsável pela limpeza e arranjo de espaços públicos, como sejam jardins, parques e arruamentos, trilhos e caminhos.

A equipa é constituída também com o fito de vir a prestar serviços às freguesias, nos espaços em que estas autarquias são responsáveis, arrecadando receitas proveniente da faturação dessa prestação de serviços.

| Manutenção de espaços Verdes        |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| Combustíveis e Outros Fluidos       | 3.025,88 €         |
| Ferramentas e Utensílios desg. Rap. | 1.902,00 €         |
| Material de Escritório              | 0,00 €             |
| Conservação e Reparação             | 4.374,47 €         |
| Comunicações                        | 0,00 €             |
| Trabalhos Especializados            | 62,50 €            |
| Outros Custos                       | 656,00 €           |
| Custos com Pessoal                  | 83.426,01 €        |
| Custos com Administração            | 0,00 €             |
| Gastos com a COVID-19               | 107,11 €           |
| Amortizações do Exercício           | 0,00 €             |
| <b>Custos - Total</b>               | <b>93.553,97 €</b> |
| Outras Vendas                       | 12.000,00 €        |
| Contrato Programa                   | 83.525,82 €        |
| <b>Receitas - Total</b>             | <b>95.525,82 €</b> |
| <b>RESULTADO</b>                    | <b>1.971,85 €</b>  |

### ANEXOS

#### Documentos financeiros previsionais:

- a) Demonstração Previsional de Resultados por Natureza para 2022;
- b) Balanço Previsional para 2022;
- c) Orçamento de Tesouraria Previsional para 2022;
- d) Proposta Salarial para 2022.

Parque Industrial da Espinheira, 10/12/2021

A Administração



A

| <b>ORÇAMENTO TESOURARIA PREVISIONAL</b> |                   |
|---|-------------------|
| <b>RUBRICAS</b>                         | <b>2022</b>       |
| <b>Recebimentos Exploração</b>          | <b>298 650,95</b> |
| Vendas                                  |                   |
| Prestação de Serviços                   | 157 559,58        |
| Subsídios à Exploração                  | 141 673,62        |
| Outros Devedores                        | -582,24           |
| <b>Pagamentos Exploração</b>            | <b>273 480,56</b> |
| Pessoal                                 | 167 303,55        |
| Fornecedores                            | 38 942,53         |
| Mercadorias                             | 6 889,36          |
| Outros Credores                         | 3399,97           |
| Sócios (accionistas)                    | 0,00              |
| IRS                                     | 5 248,01          |
| IVA                                     | 7 800,00          |
| Imposto Selo                            | 0,00              |
| Taxa Social Única                       | 41 680,21         |
| IRC                                     | 2 216,93          |
|   |                   |
| <b>Saldo Exploração</b>                 | <b>25 170,40</b>  |
| <b>Recebimentos Extra-Exploração</b>    | <b>0,00</b>       |
| Capital Social                          | 0,00              |
| Prestações Suplementares                | 0,00              |
| Empréstimos Obtidos                     | 0,00              |
| Empréstimos Sócios                      | 0,00              |
| Reembolso de Empréstimos                | 0,00              |
| Reembolso de Aplicações Financeiras     | 0,00              |
| Juros e Proveitos Similares             | 0,00              |
| Subsídios ao Investimento               | 0,00              |
| Outros Recebimentos                     | 0,00              |
| <b>Pagamentos Extra-Exploração</b>      | <b>10 915,12</b>  |
| Reembolso de Empréstimos Obtidos        | 0,00              |
| Empréstimos                             | 0,00              |
| Despesas de Investimento                | 10 000,00         |
| Juros e Despesas Bancárias              | 915,12            |
| Participações em Capital Social         | 0,00              |
|   |                   |
| <b>Saldo Extraexploração</b>            | <b>-10 915,12</b> |
| <b>Saldo inicial</b>                    | <b>42 940,43</b>  |
| <b>Saldo do período</b>                 | <b>14 255,28</b>  |
| <b>Saldo final</b>                      | <b>57 195,71</b>  |
| Aplicações Financeiras                  |                   |
| Empréstimos Curto Prazo                 |                   |
|   |                   |
| <b>Caixa e seus equivalentes</b>        | <b>57 195,71</b>  |



**BALANÇO PREVISIONAL**

| <b>RUBRICAS</b>                              | <b>2022</b>       |
|--|-------------------|
| <b>ACTIVO</b>                                |                   |
| <b>Activo não corrente</b>                   |                   |
| Activos fixos tangíveis                      | 90 923,45         |
| Outros activos financeiros                   | 2 394,74          |
|  | 93 318,19         |
| <b>Activo Corrente</b>                       |                   |
| Inventários                                  | 2 543,40          |
| Clientes                                     | 41 909,26         |
| Estados e outros entes públicos              | 572,69            |
| Outras contas a receber                      | 2 684,11          |
| Diferimentos                                 | 4 398,15          |
| Caixa e depósitos bancários                  | 41 129,62         |
|  | 93 237,22         |
| <b>Total do activo</b>                       | <b>186 555,41</b> |
| <b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>             |                   |
| <b>Capital próprio</b>                       |                   |
| Capital realizado                            | 50 000,00         |
| Reservas legais                              | 14 943,10         |
| Outras reservas                              | 78 376,03         |
| Resultados transitados                       | 16 093,49         |
|  | 159 412,62        |
| Resultado líquido do período                 | 8 339,90          |
|  |                   |
| <b>Total do capital próprio</b>              | <b>167 752,52</b> |
| <b>Passivo</b>                               |                   |
| <b>Passivo não corrente</b>                  |                   |
|  | 0,00              |
| <b>Passivo corrente</b>                      |                   |
| Fornecedores                                 | 1 803,04          |
| Estado e outros entes públicos               | 4 562,72          |
| Outras contas a pagar                        | 4 108,77          |
| Diferimentos                                 | 8 328,36          |
|  | 18 802,89         |
| <b>Total do passivo</b>                      | <b>18 802,89</b>  |
| <b>Total do capital próprio e do passivo</b> | <b>186 555,41</b> |

(1) - O euro, admitindo-se, em função da dimensão e exigências de relato, a possibilidade de expressão das quantias em milhares de euros





**DEMONSTRAÇÃO PREVISIONAL DE RESULTADOS POR NATUREZA**

| <b>RENDIMENTOS E GASTOS</b>   | <b>PERÍODO<br/>2022</b> |
|---|-------------------------|
| Vendas e serviços prestados   | 163 618,25              |
| Subsídios à exploração  | 141 673,62              |
| Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas   | -6 889,36               |
| Fornecimentos e serviços externos   | -39 303,14              |
| Gastos com o pessoal  | -236 787,72             |
| <b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamentos e impostos</b>                             | <b>22 311,65</b>        |
| Gastos/reversões de depreciação e de amortização  | -10 839,70              |
| Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)                                |                         |
| <b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>                              | <b>11 471,95</b>        |
| Juros e rendimentos similares obtidos   |                         |
| Juros e gastos similares suportados   | -915,12                 |
| <b>Resultado antes de impostos</b>  | <b>10 556,83</b>        |
| Imposto sobre o rendimento do período   | 2 216,93                |
| <b>Resultado líquido do período</b>   | <b>8 339,90</b>         |
| Resultado das actividades descontinuadas (líquido de impostos) incluído no resultado líquido do período |                         |
| Resultado líquido do período atribuível a: (2)  |                         |
| Detentores do capital da empresa-mãe  |                         |
| Interesses minoritários   |                         |
| Resultado por acção básico  |                         |

(1) - O euro, admitindo-se, em função da dimensão e exigências de relato, a possibilidade de expressão das quantias em milhares de euros

(2) Esta informação apenas será fornecida no caso de contas consolidadas



## PROPOSTA SALARIAL PARA O ANO DE 2022

A proposta salarial para o ano de 2022 é a seguinte:

### Parque Industrial da Espinheira

Maria de Lurdes Rodrigues Carlos-----705,00€

Hélia Maria Oliveira Santo-----1.205,00€

### Direção Geral

Mauro Daniel Rodrigues Carpinteiro-----1.000,00€

### Museu do Moinho / Posto de Turismo de Penacova / Posto de Turismo EN2

Anabela de Oliveira Rodrigues-----1.020,40€

Sara Patrícia Fernandes Freitas-----705,00€

Beatriz Marques Canelas-----705,00€

Ricardo Jorge Vasconcelos Trindade-----705,00€

### Parque de Estacionamento

Luís Miguel Simões Alvarinhas-----705,00€

### Mosteiro de Lorvão

José Rodrigues Pisco-----705,00€

Mara Teresa Marques de Oliveira-----705,00€

### Espaços Verdes

Colaborador 1-----850,00€

Colaborador 2-----705,00€

Colaborador 3-----705,00€

Colaborador 4-----705,00€

Colaborador 5-----705,00€

Colaborador 6-----705,00€

Parque Industrial da Espinheira, 10/12/2021



A Administração





# **PLANO ANUAL DE AÇÃO PARA A IGUALDADE DE GÉNERO 2022**

**PENAPARQUE2 – GESTÃO E PROMOÇÃO DE EQUIPAMENTOS  
MUNICIPAIS DE PENACOVA E.M.**



## Introdução

Tendo em conta as boas práticas, as mais recentes orientações, e tendo em vista a dar cumprimento à execução de políticas públicas vertidas em inúmeros compromissos internacionais – entre os quais destacamos, sem qualquer desprimor face aos demais: a Carta dos Direitos Fundamentais da União Europeia; a Declaração Universal dos Direitos Humanos; a Convenção das Nações Unidas sobre a Eliminação de Todas as Formas de Discriminação Contra as Mulheres e ainda o Pacto Europeu para a Igualdade entre Homens e Mulheres.

Cabe-nos a todos, e à PENAPARQUE2 E.M. particularmente, denunciar o perigo do valor simbólico do princípio da igualdade não raras vezes utilizado para obscurecer a realidade e levar à negação da discriminação de género, tantas vezes considerada no discurso de tantos juristas quantos leigos um fenómeno já antigo e ultrapassado.

Se é certo que as mais antigas e tradicionais formas de discriminação foram sucumbindo, não deixa de ser menos certo que outras novas foram surgindo, e com pesar somos obrigados a constatar que a imaginação humana tende a mostrar-se irremediavelmente ilimitada no que toca a criar novos contextos de discriminação, daí que este seja um assunto constantemente reaberto e coloque constantemente em causa o retorno da mulher a um estado natural de mútua humanidade entre homens e mulheres, artificialmente destruído e mantido pelo sistema patriarcal que tantas marcas deixou na nossa sociedade.

Assumindo na esteira de Maria Teresa Féria de Almeida, que se não for uma quimera encarar a justiça como a alma do direito e uma aspiração da própria sociedade, então apelar à igualdade de resultado mais do que uma legítima esperança acaba por se afigurar uma incontornável exigência, até mesmo para que a afirmação de Virginie Larribau-Terneyre, onde a igualdade absoluta é caracterizada como uma pura abstração, vá começando a ceder e não continue tão real quanto atualmente ainda é.

Assim, conscientes de que é díspar e turvo o caminho que nos leva da igualdade legal entre mulheres e homens às entrelinhas da nossa realidade, caminhamos com sentido de responsabilidade e convictos do contributo e testemunho que a nossa luta diária pela igualdade pretende simbolizar, sendo sobre esse mesmo contributo que doravante nos debruçaremos.

Assumimos conscientes o compromisso de adotar medidas que visem a atenuação das disparidades existentes em função do género e permitam relembrar no dia-a-dia que a discriminação contra a mulher viola os princípios da igualdade de direitos e do respeito da dignidade humana, dificulta a participação da mulher nas mesmas condições que o homem, na vida política, social, econômica e cultural de seu país, constitui um obstáculo ao aumento do bem-estar da sociedade e da família e dificulta o pleno desenvolvimento das potencialidades da mulher para prestar serviço a seu país e à humanidade, como tão bem ficou frisado na Convenção sobre a eliminação de todas as formas de discriminação contra a mulher.

Esta não é uma luta deveras diferente daquela pela qual diariamente trabalhamos e damos a cara, na verdade falamos essencialmente do mesmo: da promoção e proteção da sustentabilidade: tanto ambiental, quanto social. E quanto a esta última estamos certos que ela não será possível descuidando as condições de existência, dignidade e o potencial de grande parte da humanidade: do género feminino.



## Balanço da Implementação das medidas no ano de 2021

O Plano para a Igualdade de Género na PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM propôs-se ao cumprimento de cinco objetivos, assentes nas seguintes áreas de intervenção:

1. Garantir as condições do princípio de igualdade de género na gestão dos recursos humanos;
2. Apostar na formação em igualdade de género e respeito pela integridade e dignidade laboral;
3. Adotar critérios que na estratégia empresarial promovam e incentivem futuros contraentes a reger-se por critérios igualitários;
4. Sensibilizar e formar para a Igualdade de Género no que toca ao diálogo social;
5. Promover uma saudável e igualitária articulação da vida profissional, familiar e pessoal.

**Para o cumprimento dos cinco objetivos suprarreferidos, são propostas oito medidas de implementação:**

Medida n.º 1: Apostar na formação dos membros dos recursos humanos.

Medida n.º 2: Desenvolver uma política de recrutamento ativo (se aplicável) tanto de mulheres quanto de homens, para as funções onde se encontrem sub-representados.

Medida n.º 3: Confrontar e se necessário adotar medidas de igualdade salarial entre homens e mulheres que exerçam funções similares e se encontrem nas mesmas condições de trabalho.

Medida n.º 4: Promover junto dos trabalhadores ações facultativas de sensibilização e formação para a igualdade de género e não discriminação.

Medida n.º 5: Adotar um discurso tanto a nível oral como nos documentos escritos que faça transparecer os valores da igualdade de género enquanto um valor fundamental da empresa.



Medida n.º 6: Utilizar critérios que na celebração de posteriores contratos beneficiem e preferenciem entidades que se rejam por valores igualitários e apresentem na sua estrutura um conjunto homogêneo de trabalhadores quanto ao género.

Medida n.º 7: Integrar na prática empresarial uma linguagem inclusiva e não discriminatória.

Medida n.º 8: Implementar modelo de avaliação de desempenho que não torne suscetível a penalização de trabalhadores e trabalhadoras pelo exercício das suas responsabilidades familiares.

Para o cumprimento dos cinco objetivos suprarreferidos, foram propostas oito medidas de implementação cujo balanço será feito individualmente, utilizando as seguintes denominações:

- Implementada: para medidas que se encontram 100% implementadas.
- Em Implementação: para medidas que se encontrem parcialmente implementadas.
- Por Implementar: para medidas que não se encontram de momento implementadas.

Ponto de situação do estado de implementação das medidas propostas em 2020

**Medida n.º 1:** Apostar na formação dos membros dos recursos humanos.

Estado: Por implementar – Apesar de 2 elementos da empresa (Sara Freitas e Mara Oliveira) terem feito formação, uma vez que já tinham iniciado a formação no final de 2019 e teve o seu final em março de 2020, o mesmo não foi permitido aos restantes colaboradores da PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM devido às várias restrições por consequência da pandemia COVID-19.

**Medida n.º 2:** Desenvolver uma política de recrutamento ativo (se aplicável) tanto de mulheres quanto de homens, para as funções onde se encontrem sub-representados.



Estado: Implementada- Durante a ano de 2021 foram recrutados mais mulheres do que homens pela empresa PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM.

**Medida n.º 3:** Confrontar e se necessário adotar medidas de igualdade salarial entre homens e mulheres que exerçam funções similares e se encontrem nas mesmas condições de trabalho.

Estado: Não existe no momento na PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM qualquer disparidade em termos remuneratórios entre homens e mulheres com funções similares.

Os níveis remuneratórios dos colaboradores da PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM não são fixados nem balizados pelo seu género. As diferenças salariais prendem-se com as diferentes funções desempenhadas.

**Medida n.º 4:** Promover junto dos trabalhadores ações facultativas de sensibilização e formação para a igualdade de género e não discriminação.

Estado: Não Implementada: Não foi possível a realização de ações de sensibilização e formações para a igualdade de género, durante o ano de 2021 devido à pandemia COVID-19.

**Medida n.º 5:** Adotar um discurso tanto a nível oral como nos documentos escritos que faça transparecer os valores da igualdade de género enquanto um valor fundamental da empresa.

Estado: Implementado: A PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM rege-se na sua génese por ideais igualitários que diariamente faz transparecer tanto no seu discurso oral como na realização dos seus documentos.

**Medida n.º 6:** Utilizar critérios que na celebração de posteriores contratos beneficiem e preferenciem entidades que se rejam por valores igualitários e apresentem na sua estrutura um conjunto homogéneo de trabalhadores quanto ao género.

Estado: Não Implementado: A empresa PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM não tem atuação nem escala suficiente que lhe permita exigir às entidades com quem trabalha este tipo de critérios.

**Medida n.º 7:** Integrar na prática empresarial uma linguagem inclusiva e não discriminatória.

Estado: Implementado: Não há na PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM qualquer tipo de linguagem discriminatória e não inclusiva em termos de género.

**Medida n.º 8:** Implementar modelo de avaliação de desempenho que não torne suscetível a penalização de trabalhadores e trabalhadoras pelo exercício das suas responsabilidades familiares.

Estado: Em Implementação: A empresa PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM tenta adotar, sistematicamente, um conjunto de práticas que permite os trabalhadores exercerem as suas responsabilidades familiares. Estas práticas são, na sua grande maioria, ações pontuais, e realizadas sempre em estreito diálogo com os colaboradores e as colaboradoras.

## **Principais áreas de intervenção e objetivos para 2022**

No ano de 2022, o Plano para a Igualdade de Género na PENAPARQUE 2 – Gestão e Promoção de Equipamentos Municipais de Penacova, EM propõe-se:

### **Continuar a implementação da seguinte medida:**

Medida n.º1: Desenvolver uma política de recrutamento ativo tanto de mulheres como de homens, para as funções onde se encontrem sub-representados.

Medida n.º 2: Desenvolver uma política de recrutamento ativo (se aplicável) tanto de mulheres quanto de homens, para as funções onde se encontrem sub-representados, caso se justifique.



Medida n.º 3: Confrontar e se necessário adotar medidas de igualdade salarial entre homens e mulheres que exerçam funções similares e se encontrem nas mesmas condições de trabalho.

Medida n.º 4: Promover junto dos trabalhadores ações facultativas de sensibilização e formação para a igualdade de género e não discriminação.

Medida n.º 5: Adotar um discurso tanto a nível oral como nos documentos escritos que faça transparecer os valores da igualdade de género enquanto um valor fundamental da empresa.

Medida n.º 7: Integrar na prática empresarial uma linguagem inclusiva e não discriminatória.

Medida n.º 8: Implementar modelo de avaliação de desempenho que não torne suscetível a penalização de trabalhadores e trabalhadoras pelo exercício das suas responsabilidades familiares.

## Publicidade das Medidas

A execução das medidas do Plano de Igualdade será monitorizada paulatinamente pelo Conselho de Administração ao longo da sua vigência, e na apresentação do Relatório e Contas no ano seguinte, será feito um balanço final da implementação e resultados deste Plano.

O presente Plano Anual de Ação para a Igualdade de Género será publicado em <http://www.cm-penacova.pt/pt/pages/penaparque>.

## Departamento Responsável

**A implementação e exequibilidade de todas as medidas supra enunciadas são da responsabilidade do Conselho de Administração da empresa.**